**天津商业大学校长办公会议题申请审签单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提交议题部门 |  | 提交时间 | |  | 接件人 |  |
| 议题标题 |  | | | | | 建议列席单位 |
| 简要内容 |  | | | | |  |
| 审 核 意 见 | 部门负责人 | |  | | | |
| 校长办公室核稿 | |  | | | |
| 分管校领导 | |  | | | |
| 校 长 | |  | | | |

请将需讨论议题的材料加盖单位公章后附于本征集单后，并经分管校领导签署意见后送校长办公室。（同时请将材料电子版发送到CYP@tjcu.edu.cn）